研修医（非常勤）各位

大阪歯科大学 図書館長

(公印省略)

**図書館利用について**

 図書館利用の際は、大阪歯科大学図書館が定める利用マナーや返却期限の順守をよろしく

お願いいたします。

注意事項

1. 本学附属病院所属の研修医（非常勤）としての承認を確認の上、

図書館への登録を行います。

2．有効期限は附属病院と同じく、年度末日までです。

3．入館、貸出にはLibraryCardが必要です。

ア）研修医（非常勤）のLibraryCardを持っている方（※）

→ お持ちのLibarayCardで継続してご利用できます

イ）研修医（非常勤）のLibraryCardを持っていない方

→ 図書館カウンターにて発行の申請を行ってください

LibraryCardの作成には4-5日要します

4. LibraryCardを紛失した際は、300円にて再発行をいたします。

（※）以前の研修医（非常勤）としての登録から、5年以上の期間が空いた場合は

　　　新規カードの発行を受けてください。

**Webサービスについてのご案内**

図書館では、Web上から利用状況の確認だけでなく、貸出期間の更新や文献・資料の取寄せ申し込みができるサービスを提供しています。ご自身の来館日に合わせて資料を取寄せするなど、便利にご活用ください。利用には登録申請が必要です。

＊ 図書館ホームページ　<https://wwwlib.osaka-dent.ac.jp/>

【Webサービスの内容】

・利用状況の確認　　　　　　　・借りている図書の貸出期間更新　　・貸出中資料の予約

・他キャンパス資料の取寄せ　　・学外への複写依頼＊　　　　　　　・学外への貸借依頼＊

・他キャンパスへの複写依頼＊　・購入希望図書依頼　　　　　　　　・メール通知

・雑誌の新着アラート　　　　　・メルマガ『月刊図書館通信』

・ブックマーク　：「本学蔵書検索」で検索した書誌情報が保存できます

・お気に入り検索：「本学蔵書検索」でよく検索する条件が登録できます

　　　　　　　　　登録した検索条件の資料が受入れされたら通知することもできます

（新着アラート）

【登録方法】

・下記項目をメールでお知らせください。登録確認後、完了メールを送信します。

・登録したメールアドレスは、「Myページ」の「利用状況」からご自身で修正・削除ができます。

　　　 　　　　--------------------------------------------------------

 　　　　　　　　宛先：lib-ill★cc.osaka-dent.ac.jp

 　　　　　　　　　　　（アドレス入力時は★を@に変えてください）

　　　　　　　 --------------------------------------------------------

 　　　　　　　　件名：図書館Webサービス登録依頼

　　　 　　　　--------------------------------------------------------

 　　　　　　　　本文：氏名／LibraryCardの番号

　　　　　　　　　　　 任意のパスワード（4～20文字）（※）

 　　　　　　　　　　　任意のメールアドレス

　　　 　　　　--------------------------------------------------------

　　（※）①パスワードは半角英数字(大文字・小文字)・記号から2種類を組み合わせて設定してください。全角は使用できません。

　　　　　②パスワードを忘れた場合など、パスワードの変更を希望される際は、件名に「パスワード変更希望」と入れ、メールでお知らせください。（宛先・本文は上記と同じ内容をご連絡ください。）登録確認後、完了メールを送信します。