

JODU 投稿に関するご案内

1.論文投稿に必要な書類

<新規投稿> ※印刷物とデータが学会事務局に全て揃った日を投稿日として扱います。

投稿申込書類一式…学会ホームページより書式をダウンロードして作成、印刷したもの各1部

[投稿申込書、承諾書（押印必要）、RECEIPT OF MANUSCRIPT（原稿預かり証）、
CERTIFICATION FOR PUBLICATION（掲載証明書）、Checklist for English Papers（チ
ックおよびサイン必要）]

印刷した原稿…1部（片面印刷）

投稿申込書データ（Word 形式のもの。押印不要）、原稿データ…事務局にメールで送付

<再投稿>

再査読時：修正済原稿データ（メール送付）

採用時：修正済原稿2部（少なくとも1部は片面印刷）、データ（CD または USB メモリにて提出）

2.原稿の書式等について ※詳細は JODU 投稿規定「instructions for authors」参照

1) 表紙

タイトル、著者名（責任著者を上付きアスタリスク、所属を上付き番号で表示）、所属・所属機関住所、責任著者(コレスポンディングオーサー)メールアドレス、ランニングタイトルを記入する。

(参考) タイトルページ書式

(タイトル)

(著者名) *○○○¹, △△△²,
× × ×¹ and □□□³

注)責任著者にアスタリスクを付ける

(所属・所属機関住所)

¹ ~~, ² ~~~ and ³ ~~~

*E-mail:(責任著者メールアドレス)

(ランニングタイトル)

2) 本文

Microsoft Word 等で作成する。1ページあたり10行、文字サイズ14ポイントで、用紙サイズはA4とする。なお、単位の記載法などの詳細な書式については和文誌「歯科医学」投稿規定10.4本文の項目も参照してください。

3) 図表

1頁あたりひとつの図または表を載せる。図や表をWordに貼り付けている場合は、採用時には元データ(Excel, Powerpoint, JPEG等)も提出する。モノクロ印刷を希望する場合は、モノクロで保存したデータを提出する。また、データファイルはできる限り1種類につき1ファイルにまとめる。

例：○論文.docx 図.xlsx 写真.pptx

×表紙.docx 本文.docx 文献.doc Fig1.xlsx Fig2.xlsx

Fig3.xlsx …

4) 最終データ提出について

最終データ提出時には筆頭著者名と論文タイトルを明示する。CDには直接記載し、USBメモリの場合には名前のみメモリ本体に貼付した上で著者名と論文タイトルを記載した封筒に入れて提出する。

3.その他投稿、査読について

・著者への連絡は基本的にメールで行います。投稿申込書の「連絡先」欄にはコレスponsディングオーサーの名前ではなく、事務局と論文査読について実際にやり取りする人について記入してください。

・掲載証明書等の自宅への郵送を希望する場合は、新品のレターパック（青）を学会事務局に提出してください。

以上

Journal of Osaka Dental University

論文投稿申込書

卷 号

枠内記入不要

*整理番号

*受付日

年 月 日

*受理番号

*修正受付日

年 月 日

*欄は記入不要

1. 標題

論文タイトル（英語）

2. 著者名と所属

日本語で記入

3. 連絡先（投稿・校正責任者）氏名

携帯電話

e-mail

事務局はこの欄に書かれた連絡先に連絡いたします

4. 原稿種別 原著論文 臨床報告 その他（ ）

5. 原稿の構成 本文原稿枚数（標題、抄録、脚注を含む）

枚

文献

枚

図（写真を含む）

枚

表

枚

6. 掲載分類 博士課程学位論文

※事務局使用欄（記入不要）

 その他の論文（修士課程学位論文・その他）

*掲載分類 単・共・学外

7. 印刷種別 カラー モノクロ

*調達申請 有・無

8. 別刷希望数（50部～）

部

50部以上でご記入ください

9. 別刷納品先 楠葉学舎 天満橋学舎・附属病院 牧野学舎 *その他郵送（自宅・勤務先）※送料自己負担10. 掲載費用請求先 投稿責任者と同じ 投稿責任者と異なる（下欄に記入）

氏名

連絡先

11. 掲載費用への講座費・研究費等使用予定 有 無

※ご記載いただいた個人情報は、論文に関する学会および出版社からのご連絡以外の目的には使用いたしません。

該当箇所の□にチェック、必要事項を記入

承 諾 書 (歯科医学・JODU)

大阪歯科学会

編集兼発行人

田村 功 殿

記入

年 月 日

私は、大阪歯科学会の定める編集著作物の著作権に関する細則ならびに歯科医学およびJODU投稿規定により、下記の著作権行使にかかる諸手続を委任することを承諾します。

著 者

日本語 (著者全員)

標 題

英語タイトル

住 所

第1著者自宅住所 (日本語)

氏 名

第1著者氏名 (日本語)

印

赤印

注：著者が複数である場合においては、代表者のみ署名押印してください。

Receipt Number: 空欄

Dr. 第1著者名（英語）

RECEIPT OF MANUSCRIPT
Journal of Osaka Dental University

Title

Author(s)

全て
英語で記入

Institute(s)

This certifies that the above manuscript has been received by the
Osaka Odontological Society Office. The editorial board will give notification
of acceptance or rejection after review of the paper.

空欄

,
Editorial Board
Osaka Odontological Society

空欄

Dr. 第1著者名（英語）

Acceptance Number: 空欄

CERTIFICATION FOR PUBLICATION
Journal of Osaka Dental University

Title

Author(s)

全て
英語で記入

Institute(s)

This certifies that the above paper has been reviewed by the editorial board and accepted for publication in the Journal of Osaka Dental University, Volume _____, Number _____ 空欄

空欄

Editorial Board
Osaka Odontological Society

空欄

Checklist for English Papers

Revised December 6, 2022

Please check the following boxes, sign, and submit this sheet with your paper.

[] Allow 2.5 cm between each line (about 10 lines per page) for all of the paper, including figures and references. This is usually 4X line spacing

[] Use font size 14.

[] Place reference numbers after the punctuation, for example: here,⁵ and there.⁶ However, on the title page the punctuation is ~~the~~ the number with the author's name, for example: Taro Tanaka¹, Akira Suzuki²,...

[] Use italics for *et al.*, *in vivo*, and *in vitro*.

[] Use a spell checker.

各項目を読み、問題無ければカッコ内に✓を記入

[] Confirm that the spelling is correct for all words not in the spell checker dictionary (personal names, technical terms, etc).

[] Each paragraph should be indented five spaces, except for the first paragraph of each new section, which is not indented.

[] Include company name, city and country with materials, i.e., Steri-Oss implants (Nobel Biocare, Yorba Linda, CA, USA).

[] Define all abbreviations, i.e., tricyclic antidepressant (TCA).

[] Check each reference to make sure that it follows the guidelines in the Journal of Osaka Dental University.

[] In the references, the journal name, the year, volume number and page number should be written as in the following example: *J Cell Biol* 1990 ; **40** : 207-224. Note that the journal name is abbreviated and in italics. There is a space before and after the date and there is a space before and after the semicolon (;). The volume number is in bold print, and after the volume number there is a space before and after the colon (:).

[] In the references, only the first word in the title is capitalized. However, proper nouns are always capitalized. For example: “Taste preference changes in Japanese” is correct. “Taste Preference Changes in Japanese” is not correct.

[] Do not use staples.

[] Number the pages.

筆頭著者（または投稿
責任者）のサイン

Author's Signature